**Отчет**

**об исполнении плана реализации муниципальной программы**

**Троицкого сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Троицкое сельское поселение» за I полугодие 2023 года**

с.Троицкое 10 июля 2023 года

 Администрация Троицкого сельского поселения является ответственным исполнителем муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Троицкое сельское поселение» .

 Муниципальная программа «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Троицкое сельское поселение» утверждена постановлением Администрации Троицкого сельского поселения от 26.10.2018г. № 192.

 На реализацию муниципальной программы в 2023 году предусмотрено 168,0 тыс.рублей. Фактическое освоение средств муниципальной программы по итогам I полугодия 2023 года составило 30,0 тыс.рублей, или 17,8%.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1. «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» .

В результате реализации данной подпрограммы выполнены следующие мероприятия:

* изготовление межевого плана в отношении земельного участка расположенного по адресу Ростовская область, Неклиновский район, с.Троицкое, пер.Межевой 12,
* изготовление технического плана в отношении здания складских помещений, находящихся по адресу: Ростовская область, Неклиновский район, п.Луначарский, ул.Садовая 45.

За первое полугодие 2023г. для уточнения, присвоения и изменения милицейских адресов выдано 33 распоряжения. В Федеральную информационную адресную систему (ФИАС) внесено 30 адресов. Продолжается работа по размещению кадастровых номеров объектов недвижимости в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС).

Для постановки на кадастровый учет земельных участков выдано 6 выписок из похозяйственной книги.

В 2023 г. отмежевано 2 земельных участка (пер. Межевой, 12, ул. Садовая, 45).

Поставлены на кадастровый учет и оформлены в муниципальную собственность 2 земельных участка (ул. Фрунзе, 62, пер. Межевой, 12). Документация по имеющимся земельным участкам приведена в соответствие.

От сдачи в аренду муниципального имущества в доход бюджета администрации Троицкого сельского поселения поступило 79,044 тыс. руб.

Продолжается работа по выявлению бесхозяйного и выморочного имущества (9 объектов). Приняты нормативно-правовые акты по выявлению бесхозяйных вещей, выморочного имущества и принятию их в муниципальную собственность. Проведена работа по оформлению выморочного имущества в муниципальную собственность.

На сегодняшний день жилой дом пос. Луначарский, ул. Садовая, 45 оформлен в муниципальную собственность. Продолжается работа по оформлению земельного участка под этим объектом в муниципальную собственность. В администрацию Неклиновского района направлена схема земельного участка на утверждение.

Проведен открытый аукцион на право заключения договора на размещения нестационарного торгового объекта по адресу: с. Троицкое, ул. Ленина, 59-д, по итогам которого заключен договор.

 Подпрограмма 2 «Создание условий для реализации муниципальной программы»

Проведены работы по принятию новых регламентов и внесению изменений в существующие регламенты с целью приведения их в соответствие с нормативно-правовыми актами.

Основные мероприятия подпрограммы реализуются в течении 2023 года на постоянной основе.

Срок исполнения контрольных событий по данной программе не наступил.

Ведущий специалист

Администрации Троицкого сельского поселения: М.В.Токарева

Таблица 12

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Троицкого сельского поселения «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Троицкое сельское поселение»

 за I полугодие 2023 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник(должность/ ФИО) <1> | Результат реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата началареали-зации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения<2> |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1«Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации» | Администрация Троицкого сельского поселения (ведущий специалист Токарева М.В.)  | X | X | X | 168,0 | 168,0 | 30,0 |  |
|  | Мероприятие 1.1. Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) | ведущий специалистТокарева М.В. | - | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |
|  | Мероприятие 1.2. Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных объектов | ведущий специалист Токарева М.В. | Заключен 1 контракт на выполнение кадастровых работ | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 120,0 | 120,0 | 20,0 | 100,0 - срок мероприятий не наступил |
|  | Мероприятие 1.3Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества | ведущий специалист Токарева М.В. |  | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 38,0 | 38,0 | 0,0 | 38,0 - срок мероприятий не наступил |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1.1 <3> |  |  | X |  | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2 «Создание условий для реализации муниципальной программы» | ведущий специалист Токарева М.В. |  | 01.01.2023 | 31.12.2023 | - | - | - |  |
|  | Основное мероприятие 2.1.Совершенствование программного комплекса по управлению имуществом и земельными ресурсами | ведущий специалист Токарева М.В. | Подготовка проектов решений по вопросам управления и распоряжения муниципальным имущством | 01.01.2023 | 31.12.2023 | - | - | - |  |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X | X |  |  |  |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программыведущий специалистТокарева М.В. | X | X | X | 168,0 | 168,0 | 30,0 |  |
| … | X | X | X |  |  |  |  |

<1> По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Троицкого сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем. <2> Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

<3> В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия.

<4> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное
мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.